

CESR Web 申請及びビザ申請書のためのインフォメーションシート 研究者用(教授ビザ)

Form2

To Mr./Ms. **申請者氏名**

① CESR Web申請に必要な情報

CESR Web申請時には以下の書類を手元に準備して、入力してください。

- ・ このインフォメーションシート
- ・ パスポート

※以下の情報は、Input Contentsに記されているとおりに入力してください。

Input Items	Input Contents
Status at Osaka University	受入身分

Input Items	Input Contents
6-(1) Faculty or School at Osaka University	受入部局名
6-(2) Contact number in Japan	受入部局連絡先電話番号
6-(3) Supervisor's Name	受入担当教員名または事務担当者名
6-(3) Supervisor's E-mail Address	受入担当教員または事務担当者 E-mail アドレス
7 Period for which you have been accepted at Osaka University (From "Day/Month/Year" to "Day/Month/Year")	受入期間 (日/月/年～日/月/年)
21 Amount of salary	報酬額
Monthly or Yearly	Monthly or Yearly

② ビザ申請書に必要な連絡先情報

※以下は受入部局教員または事務担当者の情報を英語で入力してください。

Visa申請書の2枚目に日本での連絡先を記入する箇所があります。(Guarantor or reference in Japan)

日本に連絡先がある場合はその情報を、ない場合は下記の情報を記入してください。

Visa申請書類ダウンロード(外務省HP) : <http://www.mofa.go.jp/mofaj/toko/visa/index.html>

Guarantor or reference in Japan	Input Contents
Name	受入担当教員名または事務担当者名 / Handai, Taro
Tel.	電話番号 / 06-1234-5678
Address	住所 / 1-1 Yamadaoka, Suita, Osaka
Date of birth	生年月日 / 15/01/1975
Sex	性別(Male or Female) / Male
Relationship to applicant	申請人との関係 / Supervisor at Osaka University
Profession or occupation and position	職業 / Professor
Nationality and immigration status	国籍(外国人の場合は在留資格) / Japanese

Notes

その他提出書類が必要な場合 又は連絡事項を記入する備考欄